



**Република Србија
ПРЕКРАЈНИ СУД У НОВОМ САДУ
Број: СУ I-1 110/2017
Дана: 01.12.2017.
тел:021/4896-103; факс:021/4896-132
е-майл: prek.sud.ns@gmail.com
(КК/БМ)**

На основу члана 34. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 101/2011, 101/2013, 40/2015, 106/2015, 13/2016 и 108/2016) и члана 45-48. Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016 и 77/2016) по претходно прибављеном мишљењу судија на Седници свих судија одржаној дана 27.11.2017. године, председник Прекрајног суда у Новом Саду мр Каменко В. Козарски доноси

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ПРЕКРАЈНОГ СУДА У НОВОМ САДУ
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Овим Годишњим распоредом одређују се судије у седишту Суда и у одељењима, рад у одељењима Суда, поступање у хитним предметима (дежурство), заменици председника Суда, судијски помоћници, рад писарнице и вођење уписника.

**I
СЕДИШТЕ СУДА СА ОДЕЉЕЊИМА**

Седиште Прекрајног суда у Новом Саду:

- Нови Сад, Булевар ослобођења 58
- тел. 021 4896-100
- факс 021 4896-132
- prek.sud.ns@gmail.com
- www.ns.pk.sud.rs

Одељење у Беочину:

- Беочин, Светосавска б.б.
- тел. и факс 021 870-482
- prek.sud.ns.beocin@gmail.com

Одељење у Врбасу:

- Врбас, Палих бораца 9ц
- тел. и факс 021 703-063
- prek.sud.ns.vrbas@gmail.com

Одељење у Тителу:

- Тител, Главна 14
- тел. и факс 021 2960-092
- prek.sud.ns.titel@gmail.com

Радно време Суда у седишту и у одељењима је радним данима од 07,30 до 15,30 сати, а рад са странкама од 08,00 до 15,00 сати.

Странке и њихове пуномоћнике прима председник Суда сваког последњег четвртка у месецу од 10,00 до 13,00 часова.

II
РАСПОРЕД СУДИЈА
У СЕДИШТУ СУДА И У ОДЕЉЕЊИМА

У седишту Суда:

- судија Дејана Ђорђевић (шифра 01)
- судија Оливера Одавић Сукновић (шифра 02)
- судија Илдико Радић (шифра 03)
- судија Ивана Варница Диковић (шифра 05)
- судија Софија Зарубац (шифра 06)
- судија мр Каменко В. Козарски (шифра 07)
- судија Оливера Косовац (шифра 08)
- судија Драгана Надлачки (шифра 09)
- судија Гордана Јовановић (шифра 10)
- судија Ђорђе Иванковић (шифра 11)
- судија Вера Прпа Вукобрад (шифра 12)

- судија Светлана Ивић (шифра 13)
- судија Вера Габоров (шифра 14)
- судија Мирјана Џиновић (шифра 15)
- судија Горана Станаћев (шифра 16)
- судија Анита Голубов (шифра 17)
- судија др Сања Стргар (шифра 18)
- судија Иванка Босанчић Свитић (шифра 19)
- судија Светлана Ђоковић (шифра 20)
- судија Јулија Пековић (шифра 21)
- судија Светлана Орловић Црвени (шифра 23)
- судија Снежана Стојановић (шифра 24)
- судија Наташа Мараш Керавица (шифра 25)

У одељењу у Беочину:

- судија Јованка Лазаревић (шифра 26)

У одељењу у Тителу:

- судија Стеван Лочки (шифра 30)

У одељењу у Врбасу:

- судија Момчило Копривица (шифра 27)
- судија Мирјана Џвејић (шифра 29)

III РАСПОРЕД СУДИЈА ЗА РЕШАВАЊЕ ПРЕДМЕТА

1.

Одређује се да све судије Суда, како у седишту Суда тако и у одељењима ван седишта Суда, обављају послове из свих правних области по којима суд може да поступа и по којима буду поднети захтеви за покретање прекрајног поступка у складу са прописима који регулишу надлежност суда, осим врсте судијског посла за који ће се донети посебно решење.

У седишту Суда, у складу са прописима који регулишу надлежност суда, одређују се следеће судије које ће поступати и по захтевима за покретање прекрајног поступка према малолетним лицима:

- судија Вера Прпа Вукобрад
- судија Драгана Надлачки
- судија Снежана Стојановић
- судија Софија Зарубац
- судија Оливера Одавић Сукновић

У одељењима по захтевима за покретање прекрајног поступка према малолетним лицима поступају све судије.

2.

У редовним предметима, (осим у предметима из члана 178. Закона о прекрајима – прекрајни налог у дежурству) по захтеву за судско одлучивање на основу издатог прекрајног налога поступаће све судије.

3.

Предмете правне помоћи решаваће све судије Прекрајног суда у Новом Саду.

4.

Предмете из Закона о спречавању насиља у породици решаваће све судије Прекрајног суда у Новом Саду.

5.

Приговоре ради убрзавања поступка по Закону о заштити права на суђење у разумном року решаваће председник Прекрајног суда у Новом Саду.

6.

Захтеви за покретање прекрајног поступка се запримају у седишту Суда. Предмети се формирају у седишту Суда, а распоређивање нових предмета у седишту Суда врши се тако што се нови предмети прво разврстају по хитности, а затим распоређују по астрономском рачунању времена пријема предмета, методом случајног одређивања судија, у циљу подједнаке оптерећености свих судија Прекрајног суда у Новом Саду, уписујући их и додељујући кроз СИПРЕС. Од редоследа распоређивања предмета, може се одступити због оправдане спречености судије да поступа, због привремене спречености за рад и одсуства са рада у складу са посебним прописима. Након уношења у СИПРЕС предмети се достављају одељењима.

У случајевима престанка судијске функције, напредовања или упућивања судије у други суд или орган, промене прописа о надлежности и организацији суда, затечени предмети распоређују се на начин предвиђен чланом 49. Судског пословника, а према уписнику у који су предмети унети.

7.

За судију извршитеља одређује се судија Гордана Јовановић.

8.

О приговору на решење о извршењу сходно члану 317. став 4. Закона о прекрајима одлучује веће у саставу од троје судија.

Формирају се трочлана већа судија у следећем саставу:

I веће:

- судија Софија Зарубац
- судија др Сања Стргар
- судија Анита Голубов

II веће:

- судија Вера Габоров
- судија Јованка Лазаревић
- судија Оливера Одавић Сукновић

III веће:

- судија Светлана Ивић
- судија Драгана Надлаччи
- судија Светлана Ђоковић

IV веће:

- судија Ђорђе Иванковић
- судија Мирјана Џиновић
- судија Јулија Пековић

V веће:

- судија Иванка Босанчић Свитић
- судија Ивана Варница Диковић
- судија Вера Прпа Вукобрад

VI веће:

- судија Горана Станаћев
- судија Дејана Ђорђевић
- судија Наташа Мараш Керавица

По потреби попуна већа се врши између судија Суда, посебним решењем.

9.

За руководиоца судске праксе одређује се судија др Сања Стргар, а помоћ у вођењу судске праксе вршиће судијски помоћник Новица Јелић, који ће бити у контакту са судијом руководиоцем судске праксе Прекрајног апелационог суда, те ће спорна питања из праксе бити упућивана и решавана преко овог судије.

**IV
РАД У ОДЕЉЕЊИМА СУДА**

У одељењима у Прекрајном суду у Новом Саду суди се и предузимају друге судске радње у складу са законом и Судским пословником сходно члану 116. Судског пословника.

V ДЕЖУРСТВО

Чланом 63. Судског пословника прописано је да се послови који се по одредбама прекрајног поступка сматрају хитним и који не трпе одлагање имају обављати без обзира на утврђено радно време, те председник суда доноси решење о распореду дежурства судија:

- Судије са записничарима и референтима дежурају у седишту Суда од **08,00 до 16,00** сати пре подне и од **14,00 до 22,00** сата после подне, свакодневно укључујући и нерадне дане и дане празника.
- У одељењима се дежурство обавља радним данима у току преподнега, а након 15,30 у седишту суда, свакодневно укључујући и нерадне дане и дане празника.
- У случају да судија предвиђен распоредом дежурства није у могућности да дежура, дежураће судија одређен Распоредом за приправност.
- Дежурство је одређено у трајању од недељу дана и то од понедељка до недеље, а приправност у трајању од месец дана.
- Распоред дежурства доставља се подносиоцима захтева.
- У случају најављених спортских манифестација или догађаја са високим безбедносним ризиком, организује се обавезно појачано дежурство.
- Решење о дежурству саставни је део овог Годишњег распореда послова и исто ће се доносити тромесечно.
- Након истека времена дежурства судије су обавезне да саставе извештај рада за овај период, у коме су наведени запослени са дежурним судијом и подаци о предметима, а ради доношења посебног решења на додатак на плату сагласно прописима о праву на додатак за прековремени рад и рад у државне празнике.

VI ПРЕДСЕДНИК СУДА И ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СУДА

Председник Прекрајног суда у Новом Саду је мр Каменко В. Козарски.

Чланом 52. Закона о уређењу судија, предвиђено је да председник Суда има једног или више заменика председника суда који га замењује за време спречености или одсутности. За заменика председника Прекрајног суда у Новом Саду одређује се судија Снежана Стојановић.

Чланом 45. став 2. Судског пословника прописано је да распоредом послова председник може одредити свог заменика у одељењу изван седишта суда. За заменика председника Прекрајног суда у Новом Саду у Одељењу у Врбасу, одређује се судија Момчило Копривица.

Судија који замењује председника Суда има право и обавезу да предузима све послове из делокруга рада председника суда, а посебно да се стара о приоритетном решавању предмета и у хитним случајевима одлучује о поднетим захтевима за изузеће појединих судија, а не може обављати само оне послове који му се, сагласно члану 45. став 4. Судског пословника, не могу поверити.

VII СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ И ПОСЛОВИ КОЈЕ ОБАВЉАЈУ

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекрајном суду у Новом Саду, чланом б. тачком 2а. систематизовано је радно место вишег судијског помоћника у звању самосталног саветника и то 5 извршилаца, од чега је 5 попуњено. Ови судијски помоћници помажу судији у раду, проучавају правна питања у вези са радом судија, израђују нацрте судских одлука, узимају на записник изјаве странака под надзором и по упутствима судије, обављају и друге послове по налогу судије и председника суда. Судијски помоћници у звању самосталног саветника су: Новица Јелић, Данка Кудус, Данијела Јовичић, Јелена Радукин и Драгана Видаковић.

VIII РАД ПИСАРНИЦЕ И ВОЂЕЊЕ УПИСНИКА

У току 2018. године водиће се следећи уписници:

1. Уписник ПР
2. Уписник ПРМ
3. Уписник ПР ПОМ
4. Уписник ИПР
5. Уписник ИПР1
6. Уписник ИПР2
7. Уписник ИПР3
8. Уписник ИПРВ
9. Уписник ПРК
10. Уписник ППН
11. Уписник ПРУЗ
12. Уписник ПРН
13. Упесник ПРМН
14. Уписник СУ
15. Уписник Р4-п
16. Уписник Р4-оп

Одељења воде уписник кроз СИПРЕС, с тим да се сви пристигли захтеви евидентирају у централни уписник у седишту суда, а затим се прослеђују у одељења.

До уношења Уписника Р4-п и Уписника Р4-оп у систем СИПРЕС, уписници ће се водити ручно.

Јединствени судски број предмета ће, у складу са чланом 166. Судског пословника садржати шифру судије (арапски број) назив Уписника, редни број из одговарајућег уписника и последње две цифре текуће године.

Овај број ће у одељењима садржати још један карактер, а то је за Одељење у Беочину број I, за Одељење у Тителу број II и за Одељењу у Врбасу број III. Ови римски бројеви се пишу испред броја који означава судију, односно аутоматски се додељују у СИПРЕС апликацији.

Сходно члану 324. Закона о прекрајима судије из одељења су у обавези да редовно достављају податке.

IX

Овај Годишњи распоред послова предочен је судијама на седници свих судија, те након прибављеног мишљења судија, председник Суда га доноси.

Уколико се укаже потреба, председник Суда ће изменити Годишњи распоред послова у случајевима предвиђеним Законом и Судским пословником.

Судије имају право да у року од три дана по истицању Годишњег распореда на огласну таблу Суда ставе приговор председнику Суда на део распореда, који се на њих односи.

О приговору коначно одлучује председник Прекрајног апелационог суда.

председник суда
мир Каменко В. Козарски