Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У НОВОМ САДУ
Број: Су I-1 49/2020
Дана: 07. мај 2020. године
Н о в и С а д

На основу Закључка Високог савета судства број 021-05-46/2020-01 од 07. маја 2020. године, председник Прекршајног суда у Новом Саду мр Каменко В. Козарски, дана 07. маја 2020. године, доноси

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И СТРАНАКА У ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ У НОВОМ САДУ

I О б а в е з е з а п о с л е н и х

- Приликом уласка у зграду суда, сви запослени су дужни:
  1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
  2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да запосленом испрска средство на руке асепсол средством),
  3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
  4. да изврше валидацију личне идентификационе картице, након увођења.
- Сви запослени који улазе у објекат у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту прописно постављену на лицу, а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.
- Уколико запослени који улази у објекат нема одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће му бити омогућен улаз у зграду суда.
- Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичке дистанце, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.
- У шалтер сали, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.
- Приликом коришћења лифта неопходно је поштовати препоручено правило везано за растојање те ходно томе није препоручљиво због величне лифтова да више од две особе користи истовремено лифт и препоручује се да у лифту стоје дијагонално једна од друге. У смислу овога препорука је да сви који улазе у

зграду суда, а у здравственој или физичкој су могућности, да користе степенишни простор за долазак на радно место (ова препорука се посебно односи на запослене чија се радна просторија налази на нижим спратовима).

- Препоручује се да запослени редовно проветравају свој радни простор (канцеларију, кабинет или судницу) природним путем – отварањем прозора, будући да вентилациони систем и климатизација неће бити у функцији, као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру (рачунара) и миш уз рачунар, као и свој радни сто.
- Заапослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу.
- Запослени су дужни да у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

II Обавезе странака

Приликом уласка странака у објекат, обавеза свих је:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да запосленом испрска средство на руке асепсол средством),
3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
4. носе личну хигијенску маску за заштиту, која добро пријања на нос и уста,
5. носе заштитне хигијенске рукавице.

- По уласку у објекат и проласку хигијенских и безбедоносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони документ и да наведе разлог доласка у сл. објекат суда).
- Уколико странка улази у објекат а нема одговарајућа средства заштите првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедоносној заштити, неће јој бити омогућен улаз у зграду суда.
- Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедоносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичке дистанце, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.
- На пријавници приликом евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце – безбедног растојања, приликом пријављивања на самој пријавници.
- У шалтер сали, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.
- За странке које долазе у објекат а имају потребу за коришћењем тоалета, одређује се један тоалет у приземљу.
- Улазак странака на суђење биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са поступајућим судијом, неће бити омогућен улазак у

судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од минимум 1,5 метара.

III Правила рада Службе правосудне страже, дела судске писарнице и Службе за техничке послове

- Правосудни стражари који су распоредом рада ангажовани на улазу у објекат или на пријавници, дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, ношење личне заштитне маске, заштитних хигијенских рукавица и заштитног визира.
- Правосудни стражари су дужни да контролишу поштовање свих мера предвиђених овим Правилима и поступају у складу са њима.
- Запослени на шталтерима судова дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавцие и заштитни визир.
- У кафе кухињама је дозвољен боравак искључиво радницима у кафе кухињи, други запослени не могу улазити. Издавање поруџбине и наплата врши се уласком по једне особе до врата. Запослени у кафе кухињи у обавези су да се придржавају свих прописаних мера о ношењу заштитних средстава (лична заштитна маска а по потреби заштитне рукавице). Хигијенско чишћење простора кафе кухиње мора бити свакодневно радним данима. Рад на издавању поруџбина одвијаће се од 07,30 часова до 14,00 часова.
- Запослени на пословима одржавања хигијене у објекту, обавезни су: да више пута у току радног дана коришћењем дезинфекционих средстава очисте простор на улазу, посебно улазна врата, све стаклене површине које се користе, пултове у шалтер сали, тоалете и лифт. За одржавање простора користиће се санитарна дезинфекциона средства (натријум хипохлорит, алкохол и асепсол). Дужни су да:
  1. редовно допуњавају у дозо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на улазу,
  2. врше редовно проветравање ходничних просторија природним путем – отварањем прозора (централни вентилациони и расхладни систем – чилер неће биди у радној функцији до даљег),
  3. изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.

IV Примена мера предвиђена Правилима

- Ове мере примењују се од 08.05.2020. године, до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID-19.

Председник Прекршајног суда
у Новом Саду
мр Каменко В. Козарски

Република Србија Аутономна Покрајина Војводина ПРЕКРШАЈНИ СУД У НОВОМ САДУ Нови Сад